Договор
о сотрудничестве

с. Рождествено
1 сентября 2015 года
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рождественская средняя общеобразовательная школа» Собинского района, именуемое в дальнейшем ШКОЛА, в лице директора А.Л. Аскеровой, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фетининская основная общеобразовательная школа» Собинского района, именуемое в дальнейшем ОУ, в лице директора А.В. Самойленко, действующего на основании Устава .

I.Предмет договора

1.1 ШКОЛА и ОУ сотрудничают с целью: формирования единого образовательного пространства на территории сельского округа, реализующего доступность и качество образования сельских школьников на основе преемственности и непрерывности образовательного процесса, эффективного использования учебно-материальной базы, кадрового и финансового потенциала образовательных учреждений.
1.2. В целях содействия друг другу в достижении уставных целей Стороны договорились осуществлять обмен информацией, проводить совместные практические проекты и другие, не противоречащих законодательству, совместные мероприятия по организации доступного и качественного образования сельских школьников.
II. Основные направления деятельности.
Стороны осуществляют сотрудничество по нижеследующим основным направлениям деятельности:
2.1. система методической работы и работы по повышению квалификации педагогических кадров;
2.2. система предпрофильной подготовки учащихся общеобразовательных учреждений;
2.3. обеспечение условий для развития исследовательской деятельности в образовательных учреждениях;
2.4. повышение качества образования за счет использования дистанционных и электронных методов обучения.

III.Права и обязанности сторон.

3.1. Стороны вправе оказывать друг другу все виды организаторской помощи на взаимосогласованных условиях.
3.2. Любая из Сторон имеет право отказаться от участия в мероприятиях при отсутствии необходимости участия, а также при отсутствии возможности принимать участие в мероприятии в надлежащей мере. Конкретные мероприятия и сроки их проведения согласовываются в зависимости от кадровых и организационных возможностей Сторон.
3.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.
3.4. Стороны обязуются оказывать друг другу помощь в охране исключительных прав.
3.5. Стороны обязуются передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей.
3.1. ШКОЛА обязуется:
3.1.1 Проводить организационно-технологическую работу по вопросам

координации сетевого взаимодействия субъектов договора:

3.1.2. Информировать ОУ не менее чем за 2 недели о проведении работниками ШКОЛЫ запланированных мероприятий в рамках настоящего договора.

3.1.3. Организовывать взаимодействие в процессе осуществления методической работы и повышения квалификации педагогических работников, в том числе проведение совместных педсоветов и учебы кадров, организация работы методических объединений, помощь в организации аттестации педагогических кадров и т.д.

3.1.4. Осуществлять координацию планов учебно-воспитательной работы, организацию совместных мероприятий с детьми.

3.1.5. Обеспечивать соблюдение сроков и качества мероприятий в рамках договора и плана взаимодействия Сторон на текущий учебный год.

3.1.6. ШКОЛА самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом школы.

3.2. ОУ обязуется:

3.2.1. Предоставить сведения о контингенте учащихся 8-х, 9-х классов, принимающих участие в профориентационных мероприятиях по следующей форме:

№ п/п	Общее количество классов (всего)	Количество учащихся в классе (чел.)
1.	8	
2.	9	
Итого:		

3.2.2. Оказывать содействие в организации учащихся в проведении запланированных мероприятий на базе ШКОЛЫ.

3.2.3. Предоставлять соответствующие помещения для проведения запланированных мероприятий на базе ОУ.

3.2.4. Информировать учащихся и их родителей о проведении школьного родительского собрания на базе ОУ.

3.2.5. Информировать ШКОЛУ о контактном лице, отвечающим за координационную работу в ОУ.

3.2.6. Включать в руководящие и другие документы, а также в годовые текущие планы работы вопросы, являющиеся предметом настоящего Договора.

3.2.7. Обеспечивать соблюдение сроков и качества работ в рамках Договора и плана взаимодействия Сторон на текущий учебный год.

3.2.8. ОУ самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом школы

IV. Сроки действия договора:

3.1. Договор действует на один год с момента подписания.

Срок действия договора один год с момента подписания:

- начало: 31 августа 2015 г.;
- окончание: 23 июня 2016 г.

IV. Юридические адреса сторон:

координации сетевого взаимодействия субъектов договора:

3.1.2. Информировать ОУ не менее чем за 2 недели о проведении работниками ШКОЛЫ запланированных мероприятий в рамках настоящего договора.

3.1.3. Организовывать взаимодействие в процессе осуществления методической работы и повышения квалификации педагогических работников, в том числе проведение совместных педсоветов и учебы кадров, организация работы методических объединений, помощь в организации аттестации педагогических кадров и т.д.

3.1.4. Осуществлять координацию планов учебно-воспитательной работы, организацию совместных мероприятий с детьми.

3.1.5. Обеспечивать соблюдение сроков и качества мероприятий в рамках договора и плана взаимодействия Сторон на текущий учебный год.

3.1.6. ШКОЛА самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом школы.

3.2. ОУ обязуется:

3.2.1. Предоставить сведения о контингенте учащихся 8-х, 9-х классов, принимающих участие в профориентационных мероприятиях по следующей форме:

№ п/п	Общее количество классов (всего)	Количество учащихся в классе (чел.)
1.	8	
2.	9	
Итого:		

3.2.2. Оказывать содействие в организации учащихся в проведении запланированных мероприятий на базе ШКОЛЫ.

3.2.3. Предоставлять соответствующие помещения для проведения запланированных мероприятий на базе ОУ.

3.2.4. Информировать учащихся и их родителей о проведении школьного родительского собрания на базе ОУ.

3.2.5. Информировать ШКОЛУ о контактном лице, отвечающим за координационную работу в ОУ.

3.2.6. Включать в руководящие и другие документы, а также в годовые текущие планы работы вопросы, являющиеся предметом настоящего Договора.

3.2.7. Обеспечивать соблюдение сроков и качества работ в рамках Договора и плана взаимодействия Сторон на текущий учебный год.

3.2.8. ОУ самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом школы

IV. Сроки действия договора:

3.1. Договор действует на один год с момента подписания.

Срок действия договора один год с момента подписания:

- начало: 31 августа 2015 г.;
- окончание: 23 июня 2016 г.

IV. Юридические адреса сторон:

5.1. ШКОЛА: Владимирская область, Собинский район, с. Рождествено, ул. Порошина, д.10, индекс 601232, тел. 95-53-46.
5.1.1. ОУ: МБОУ «Фетининская ООШ» Владимирская область, Собинский район, с. Фетинино, ул. Суворова, д. 22

Директор ОУ _____
_____ (А.В Самойленко.)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

Директор ШКОЛЫ
_____(А.Л. Аскерова)
«01» 09 2015 г.
М.П.

5.1. ШКОЛА: Владимирская область, Собинский район, с. Рождествено, ул. Порошина, д.10, индекс 601232. тел. 95-53-46.
5.1.1. ОУ: МБОУ «Фетининская ООШ» Владимирская область, Собинский район, с. Фетинино, ул. Суворова, д. 22

Директор ОУ _____
_____ (А.В Самойленко.)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

Директор ШКОЛЫ
_____(А.Л. Аскерова)
«01» 09 2015 г.
М.П.

5.1. ШКОЛА: Владимирская область, Собинский район, с. Рождествено, ул. Порошина, д.10, индекс 601232. тел. 95-53-46.
5.1.1. ОУ: МБОУ «Фетининская ООШ» Владимирская область, Собинский район, с. Фетинино, ул. Суворова, д. 22

Директор ОУ _____
_____ (А.В Самойленко.)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

Директор ШКОЛЫ
_____(А.Л. Аскерова)
«01» 09 2015 г.
М.П.